
In te dienen documenten waterbehandeling

Project Nieuwbouw zwemcomplex De Welle
Datum 25 april 2021
Auteur P. Spanjersberg

De inschrijving dient te bestaan uit de volgende documenten.

Kwalitatief deel

Tekeningen- en documentenlijst: een overzicht met alle tekeningen en documenten die behoren bij de Aanbieding, gespecificeerd met omschrijving, kenmerk, datum en indien van toepassing schaal.

1 Installatieconcept

Voor dit criterium wordt gevraagd een uitwerking aan te leveren van het installatieconcept, zijnde een technische en functionele toelichting op de voorgestelde installatie concept waterbehandeling, het ontwerp daarvan en de inpassing daarvan in het ontwerp. Het voorstel wordt beoordeeld conform de gunningsleidraad.

- Ontwerpvisie installaties functioneel: maximaal 4x A4;
- Technische Omschrijving installaties;
- Flowschema;
- Toelichting ontwerpcriteria t.b.v. ontwerpteam voor inpassing in het Voorontwerp, bestaande uit: bouwkundige voorzieningen, installatie technische voorzieningen en ruimtelijke inpassingsaspecten.

2 Risico's en optimalisaties

De uitwerking van de inschrijver en toelichting op de invulling van de risico's en optimalisatie van het project in relatie tot de waterbehandelingsinstallatie. Deze uitwerking wordt beoordeeld conform de gunningsleidraad. Er dient concreet beschreven te worden op maximaal 2 x A4:

- Toelichting op twee grootste risico's voor het project en de beheersmaatregelen
- Toelichting op de twee beste optimalisaties voor het project. De optimalisaties worden door de inschrijver toegelicht en afgeprijsd middels een totaalprijs.

3 Kwaliteitsborging

De inschrijver beschrijft de borging van de kwaliteit van de waterbehandeling installatie in relatie tot de Vraagspecificatie, de daadwerkelijke realisatie en de werking in exploitatiefase. Deze uitwerking wordt beoordeeld conform de gunningsleidraad. Er dient concreet beschreven te worden op maximaal 2 x A4:

- Toelichting op de borging van de kwaliteit van de ontwerp uitwerking i.r.t. de Vraagspecificatie;
- Toelichting op de wijze waarop afwijkingen in ontwerp- en of bouwphase geborgd worden;
- Toelichting op de service en opvolging om de installatie o.b.v. het daadwerkelijke gebruik optimaal te laten presteren in onderhoudsfase.

4 Samenwerking in ontwerp- en uitvoering

De concrete vertaling van de inschrijver over de wijze waarop hij zijn rol invult om te komen tot een optimaal eindresultaat binnen het ontwerpteam. Hierbij dient als uitgangspunt het BIM-protocol. De focus dient gelegd te worden op de afstemming, de integratie en de controle van alle partijen en derden in het

ontwerptraject het inpassen van de informatie voor en door gebruikers, exploitant en opdrachtgever. De uitwerking dient minimaal te bevatten op maximaal 2 x A4:

- De wijze waarop de Inschrijver ten aanzien van de samenwerking, afstemming algehele coördinatie en BIM coördinatie. Hierbij zal de inschrijver minimaal omschrijven welke maatregelen er worden ingezet om een coherent model te krijgen en te behouden
- Een beschrijving van de wijze waarop Inschrijver zijn uitwerking in BIM aanlevert en welke maatregelen er genomen worden naar samenwerking en afstemming tussen de verschillende partijen en adviseurs, waaronder ook mogelijke directieleveranciers.
- De toelichting op de inzet van het team en de ervaring en expertise van de beoogd projectleider.

Prijsdeel

5 Financiële inschrijving

- Inschrijfbiljet: Conform bijlage van de gunningsleidraad bestaat uit 2 delen: ontwerp/realisatie en exploitatie.

a Ontwerp en realisatie

- Kostenraming: de inschrijver wordt gevraagd een open begroting op basis van de STABU-systematiek niveau 5 conform de NEN 2699 aan te leveren
- De percentages staartkosten, o.a. AK en winst & risico, worden tot de uitvoering gehanteerd bij planwijzigingen. In de overeenkomst wordt het percentage aan staartkosten gedefinieerd voor verrekeringen in de uitvoeringsfase met een maximum van 10%.
- Kortingen dienen verrekend te zijn over de directe kosten en eenheidsprijzen, losse kortingsbedragen zijn niet toegestaan.
- De open begroting wordt opgebouwd op basis van de STABU-systematiek niveau 5 conform de NEN 2699;
- Posten worden zoveel mogelijk gedefinieerd naar hoeveelheden en eenheidsprijzen en niet als totaalposten opgenomen en offertes van leveranciers of onderaannemers worden ook op deze wijze uitgesplitst.
- Prijzen en tarieven dienen marktconform te zijn. Opdrachtnemer is gehouden aan de opgegeven prijzen en tarieven.
- De open begroting dient volledig te zijn.
- De kosten voor de ontwerpfase bedragen nooit meer dan 8% van de totaalsom van de inschrijving.

b Exploitatie: onderhoud en energie

- Rekensheet: de inschrijver wordt gevraagd de rekensheet in te vullen en een toelichting te schrijven op de ingevulde rekensheet ter onderbouwing van elk onderdeel.
- De percentages staartkosten zijn onderdeel van de jaarlijkse totaalsom onderhoud op het inschrijfbiljet.
- De energiekosten worden apart ingevuld o.b.v. de rekensheet totalen op het inschrijfbiljet.

Bewijsstukken

Geschiktheidseisen

- Ondertekend UEA
- Uittreksel KvK (niet ouder dan zes maanden)
- Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan zes maanden)
- Verklaring belastingdienst

Kerncompetentie

- Referentieformulier
- Tevredenheidsverklaring referentie

Beroepsbekwaamheid

- Kwaliteitscertificaat: ISO 9001 (o.g.)
- VCA certificering

Financieel en economische draagkracht

- Verzekeringspolis
- Jaarverslagen 2018, 2019 en/of 2020